

«Утверждаю»

Директор _____ М.Я. Гордин

« ___ » _____ 2024 г.

ПЛАН
 работы ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства»
 на июнь месяц 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата исполнения	Ответственный исполнитель	Отм. об исп.
1. Организационно-нормативное обеспечение				
1	Нормативное обеспечение приема в техникум в 2024 году	в течение месяца	Гордин М.Я.	
2	Корректировка организационно-распорядительной документации образовательной организации	в течение месяца	Гордин М.Я.	
2. Организация деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования				
3	Государственная итоговая аттестация	06.05.- 28.06.2024 г.	Гордин М.Я., Минко Н.О.	
4	Педагогический совет «О допуске обучающихся в очной форме к государственной итоговой аттестации» по ППКРС»	17.06.2024 г., заочный	Минко Н.О., заместитель директора по УИР	
5	Педагогический совет «Об обсуждении программы государственной итоговой аттестации и требований к выпускным квалификационным работам. Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	17.06.2024 г., заочный	Минко Н.О.	
6	Планерное совещание с мастерами производственного обучения классными руководителями групп ППКРС по итогам учебного года	24.06.2024 г.	Троценко И.В., заведующая отделением	
7	Вручение документов о среднем профессиональном образовании	28.06.2024 г.	Гордин М.Я.	
8	Совещание при директоре «О результатах мониторинга результатов промежуточной аттестации обучающихся»	28.06.2024 г.	Минко Н.О.	
3. Организация деятельности по образовательным программам профессионального обучения				
9	Организация ППО для бойцов РСО по профессиям: маляр, бетонщик	до 28.06.2024 г.	Бабука О.О., педагог- организатор	
10	Вручение свидетельств об обучении по профессиям бойцам РСО	28.06.2024 г.	Бабука О.О.	
11	Реализация программы повышения квалификации «Участие в проектировании систем отопления и вентиляции зданий» (по запросу физического лица)	май-июнь	Данилова О.А., преподаватель	
12	Реализация программы повышения квалификации по профессии рабочего «Печник 3 разряда» (по запросу физического лица)	май-июнь	Разуваев Ю.Г., мастер ПО	
4. Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования				
13	Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся	26.06.- 27.06.2024 г.	Кирьянова Н.Н., заведующая отделением	
14	Мониторинг результатов государственной итоговой аттестации обучающихся	01.07.- 02.07.2024 г.	Минко Н.О.	
15	Мониторинг участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, профессионального	17.06.- 21.06.2024 г.	Вершинина М.Н., старший методист	

	мастерства			
16	Фронтальный контроль: качество ведения учебной документации (журналов), своевременность заполнения, накопляемость оценок	17.06.- 28.06.2024 г.	Заведующие отделениями	
5. Методическое обеспечение и повышение квалификации работников				
17	Методический совет: 1. «Об итогах работы за 2023-2024 учебный год» 2. «О перспективах развития методической работы в 2024-2025 учебном году»	26.06.2024 г.	Минко Н.О., Вершинина М.Н., старший методист	
18	Собеседования с председателями П(Ц)К о задачах на 2024-2025 учебный год	в течение месяца	Вершинина М.Н.	
19	Обновление образовательных программ с учетом запросов работодателей, требований профессиональных стандартов и в соответствии с кадровыми потребностями отраслей экономики Республики Карелия	в течение месяца	Минко Н.О., председатели ПЦК	
6. Кадровое обеспечение				
20	Собеседования с преподавателями и мастерами производственного обучения о предварительной педагогической нагрузке на 2024-2025 учебный год (по отдельному плану)	в течение месяца	Минко Н.О.	
21	Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения	в течение месяца	Вершинина М.Н.	
22	Методическое сопровождение педагогических работников, выразивших желание пройти аттестацию на установление первой или высшей квалификационной категории	в течение месяца	Вершинина М.Н.	
23	Организация повышения квалификации преподавателей и мастеров ПО	в течение месяца	Вершинина М.Н.	
7. Взаимодействие с социальными партнерами и работодателями				
24	Мотивирующая встреча студентов с сотрудниками Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Прионежскому району (учебные группы ПД-12, ПД-13)	13.06.2024 г.	Хорохина Д.В., заведующая отделением	
25	Мотивирующая встреча выпускников инженерного отделения с представителями работодателя (группы Т-31, В-31, М-31)	17.06- 18.06.2024 г.	Романова Н.Н.	
26	Квалификационный экзамен по профессии «Архивариус» совместно с ГБУ РК «Национальный архив Республики Карелия (учебная группа Э12)	26.06.2024 г.	Хорохина Д.В., Вишневская Л.Н.	
27	Экзамен по основному виду деятельности «Слесарь аварийно-восстановительных работ 2-го разряда» с представителями АО «ПКС-Водоканал»	27.06.2024 г.	Романова Н.Н., заведующая отделением	
28	Экзамен по основному виду деятельности «Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей 2-го разряда» с представителями АО «ПКС-Тепловые сети»	27.06.2024 г.	Сафонов А.В., мастер ПО	
29	Обеспечение деятельности СЦК ВСП «Жилищное и коммунальное хозяйство», «Строительная сфера» (по отдельному плану)	в течение месяца	Городилова И.А., заведующая отделением	
30	Организация стажировок победителей и призеров РЧ «Профессионалы»	в течение месяца	Городилова И.А.	

8. Исследовательская деятельность, участие в региональных, всероссийских, международных олимпиадах				
31	Участие во Всероссийском конкурсе детей и молодежи «Юный управдом – создатель благоприятной среды проживания»	в течение месяца	Ульянова А.П., заведующая отделением	
32	Участие в Акселерационной программе «Лаборатория энергетики – 2024»	в течение месяца	Романова Н.Н., заведующая отделением	
9. Участие в конкурсах профессионального мастерства, регионального чемпионатах профессионального мастерства «Профессионалы», регионального чемпионатах «Абилимпикс»				
33	Квалификационный экзамен по профессии «Слесарь аварийно-восстановительных работ 2-го разряда» в Центре оценки квалификации АО «ПКС-Водоканал»	22.06.2024 г.	Романова Н.Н.	
34	Квалификационный экзамен по профессии «Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей 2-го разряда»	22.06.2024 г.	Романова Н.Н.	
35	Подготовка и участие победителей в отборочных соревнованиях по компетенции «Специалист по анализу данных»	в течение месяца	Бабука О.О.	
36	Подготовка пакета документов на стипендиатов Главы Республики Карелия	в течение месяца	Городилова И.А.	
10. Профорientационная работа, деятельность Центра содействия трудоустройству				
37	Участие в акции Минтруда «Всероссийская ярмарка трудоустройства»	28.06.2024 г.	Заведующие отделениями	
38	Организация деятельности Центра содействия трудоустройству (по отдельному плану)	В течение месяца	Бабука О.О.	
39	Мониторинг трудоустройства выпускников 2023 года и 2024 года	в течение месяца	Заведующие отделениями	
40	Сбор информации о планируемом распределении выпускников 2024 года	в течение месяца	Заведующие отделениями	
41	Формирование базы вакансий, актуализация вакансий, ведение группы ЦСТВ в соцсети ВКонтакте	в течение месяца	Бабука О.О.	
42	Актуализация совместно с ЦЗ республики информации о нетрудоустроенных выпускниках 2022 и 2023 года, находящихся под риском нетрудоустройства, оказание содействия занятости	в течение месяца	Бабука О.О.	
11. Воспитательная работа и студенческое самоуправление, укрепление здоровья студентов и работников техникума				
43	Реализация федерального проекта «Разговоры о важном»	еженедельно	классные руководители	
44	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	еженедельно	Королева О.В., заместитель директора по ВР	
45	Отчет классных руководителей о воспитательной работе с учебной группой за 2023-2024 учебный год (по графику)	03.06. - 17.06.2024 г.	Королева О.В.	
46	Мероприятие в рамках месячника антинаркотической направленности с участием сотрудников управления по контролю за оборотом наркотиков МВД по РК (кинотеатр «Премьер»)	04.06.2024 г.	Крылов В.А., социальный педагог	
47	Благотворительный концерт, посвященный Дню России	11.06.2024 г.	Королева О.В.	
48	Фестиваль студенческого спорта для студентов СПО Республики Карелия	11.06.2024 г.	Крайнов М.В.	
49	Совет классных руководителей «Мотивация в	13.06.2024 г.	Королева О.В.	

	планировании деятельности классного руководителя учебной группы»			
50	День памяти и скорби. Акция «Свеча памяти»	22.06.2024 г.	Королева О.В.	
51	Акция «Месяц музеев»: посещение экспозиций в Национальном музее РК, Центре воинской славы, посвященных Великой Отечественной войне	в течение месяца	Королева О.В.	
12. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность				
52	Внесение сведений о выданных дипломах в систему ФИС ФРДО	до 28.06.2024 г.	Бекренева В.В.	
53	Внесение сведений о выданных бойцам РСО свидетельствах в систему ФИС ФРДО	до 04.07.2024 г.	Бекренева В.В., Городилова И.А.	
54	Подготовка отчета по итогам реализации ОППО по обучению бойцов РСО (по полученной субсидии в форме гранта). Внесение информации в систему ЭБ	до 07.07.2024 г.	Бабука О.О.	
55	Обеспечение внесения данных в ЕИС и ГИС по направлениям деятельности техникума	в течение месяца	Бекренева В.В.	
56	Обновление информации, размещенной на сайте http://ptgh.onego.ru/	еженедельно	Гордин М.Я., Городилова И.А.	

Разместить вышеуказанный план для ознакомления на официальном сайте <https://ptgh.onego.ru/about/5873/>